

Informationspflichten nach Artikel 13 und Artikel 14 DSGVO

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein großes Anliegen. Wir halten uns an geltendes Recht und möchten Sie im Folgenden über die Erhebung personenbezogener Daten in einzelnen Verfahren informieren. Bei personenbezogenen Daten handelt es sich um alle Daten, die auf Sie persönlich beziehbar sind (z.B. Name, Adresse, Email-Adresse, Telefonnummer, Geburtsdatum, usw.).

1. Kontaktdaten des Verantwortlichen und des Datenschutzbeauftragten

Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Absatz 7 DSGVO ist

ER Secure GmbH vertreten durch René Rautenberg

In der Knackenu 4 82031 Grünwald

info@er-secure.de

Telefon: 089 552 9 4 87 0

Fax: 089 552 9 4 87 9

Der betriebliche Datenschutzbeauftragte von ER Secure GmbH ist unter der oben genannten Anschrift, zu Händen des Datenschutzbeauftragten, bzw. unter folgender Emailadresse erreichbar: datenschutzbeauftragter@er-secure.de

2. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Bewerber Management Software, Bewerbungen (Email/Post), Datenschutz Management Tool, Email Archivierung, Email, Kalender, Kontaktformular Internetseite, Rechnungen, Telefonanlage, Vertrieb Geschäftskunden

Mögliche Folgen einer Nichtbereitstellung der Daten sind: Der Zweck der Datenverarbeitung kann nicht erfüllt werden.

Bewerber Management Software:

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person

Bewerbungen (Email/Post):

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person

Datenschutz Management Tool:

Die Verarbeitung ist erforderlich, zur Erfüllung eines Vertrags, mit der betroffenen Person

Die Verarbeitung ist erforderlich, für vorvertragliche Maßnahmen, auf Anfrage der betroffenen Person

Email Archivierung:

Die Verarbeitung ist erforderlich, zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht, des für die Verarbeitung Verantwortlichen

Email:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht des für die Verarbeitung Verantwortlichen

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz
Kalender:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz

Kontaktformular Internetseite:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person

Rechnungen:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person

Telefonanlage:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz

Vertrieb Geschäftskunden:

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person

Eine weitergehende Verarbeitung erfolgt nur, wenn Sie eingewilligt haben oder eine gesetzliche Erlaubnis vorliegt.

3. Kategorien und einzelne Stellen von Empfängern der personenbezogenen Daten

(1) Innerhalb unseres Unternehmens erhalten lediglich diejenigen Stellen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung unserer vertraglichen oder gesetzlichen Pflichten benötigen. Diese Stellen sind entsprechend geschult und zur Wahrung der Vertraulichkeit Ihrer personenbezogenen Daten verpflichtet.

(2) Darüber hinaus können wir, soweit es notwendig ist, um gesetzliche Auflagen zu erfüllen oder um unser berechtigtes Interesse zu wahren Ihre personenbezogenen Daten an folgende Personengruppen / Institutionen übermitteln:

Bewerber Management Software: Bewerber, Mitarbeiter

Bewerbungen (Email/Post): Bewerber, Mitarbeiter

Datenschutz Management Tool: Mitarbeiter

Email Archivierung: Gericht, Inkasso, Mitarbeiter, Rechtsanwalt

Email: Gericht, Inkasso, Mitarbeiter, Rechtsanwalt

Kalender: Interessenten, Kunden, Mitarbeiter, Lieferanten, Dienstleister

Kontaktformular Internetseite: Mitarbeiter, Betroffene die das Kontaktformular ausgefüllt haben

Rechnungen: Gericht, Inkasso, Rechtsanwalt, Bank

Telefonanlage: Mitarbeiter

Vertrieb Geschäftskunden: Mitarbeiter

(3) Teilweise bedienen wir uns zur Erfüllung vertraglicher oder gesetzlicher Pflichten externer Dienstleister mit Sitz im europäischen Wirtschaftsraum, um Ihre Daten zu verarbeiten. Diese Dienstleister wurden von uns sorgfältig ausgewählt, schriftlich beauftragt und sind an unsere Weisungen gebunden. Sie werden von uns regelmäßig kontrolliert. Die Dienstleister werden diese Daten nicht an Dritte weitergeben, sondern sie nach Vertragserfüllung und dem Abschluss gesetzlicher Speicherfristen löschen, soweit Sie nicht in eine darüberhinausgehende Speicherung eingewilligt haben.

(4) Wir unterhalten aktuelle technische Maßnahmen zur Gewährleistung des Schutzes von personenbezogenen Daten. Diese werden dem aktuellen Stand der Technik jeweils angepasst.

4. Dauer der Datenspeicherung

Ihre personenbezogenen Daten löschen wir, sobald diese für die oben genannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind. Wir weisen Sie darauf hin, dass personenbezogene Daten für den Zeitraum aufbewahrt werden, in dem Ansprüche gegen unser Unternehmen geltend gemacht werden können und soweit wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. In Betracht kommen gesetzliche

Verjährungsfristen bzw. Aufbewahrungspflichten, die sich u.a. aus handels- und steuerrechtlichen Vorschriften ergeben. Nach Ablauf dieser Fristen werden die erhobenen Daten gelöscht bzw. gesperrt, wenn ein Löschen nicht unmittelbar möglich ist.

Die Speicherfrist für das Verfahren beträgt danach

Bewerber Management Software: 6 Monate nach Absage auf die Bewerbung, wenn der Bewerber übernommen wird 4 Wochen nach Vertragsabschluss

Bewerbungen (Email/Post): 6 Monate nach dem der Bewerber eine Absage erhalten hat, ansonsten 3 Jahre nach Ausscheiden aus dem Unternehmen

Datenschutz Management Tool: 6 Jahre nach Vertragsbeendigung, Demo Accounts nach 4 Wochen

Email Archivierung: 10 Jahre

Email: Die Daten werden gemäß GOBD 6 bis 10 Jahre Archiviert. Für Bewerbungen haben wir ein extra Postfach eingerichtet. Diese werden nicht archiviert. Sollte ein Bewerber eine Email an ein Postfach senden welches nicht in der Stellenanzeige angepriesen wird, wird die Bewerbung bis zu 10 Jahre archiviert. Die Bewerbung wird jedoch ungelesen aus dem Postfach gelöscht.

Kalender: Bei Bewerbern 6 Monate, Termine die in Verbindung mit einer Rechnung stehen 6 Jahre, ansonsten 3 Jahre

Kontaktformular Internetseite: Wenn die Daten in Verbindung mit einer Rechnung gebracht werden 6 Jahre, Bewerbungen werden ungesehen sofort gelöscht, Alle anderen Daten nach 3 Jahren.

Rechnungen: 10 Jahre

Telefonanlage: Alle 3 Monate

Vertrieb Geschäftskunden: Alles was wir in Verbindung mit einer Rechnung bringen 6 Jahre, ansonsten 3 Jahre

5. Datenschutzrechte des Betroffenen

- (1) Sie haben jederzeit das Recht unter der oben genannten Adresse Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten (Artikel 15 DSGVO) zu verlangen. Zudem haben Sie das Recht, unter den Voraussetzungen des Artikel 16 DSGVO die Berichtigung, unter den Voraussetzungen des Artikel 17 DSGVO die Löschung und unter den Voraussetzungen des Artikel 18 DSGVO die Einschränkung der Verarbeitung zu verlangen. Ferner können Sie unter den Voraussetzungen des Artikel 20 DSGVO jederzeit eine Datenübertragung verlangen, sofern die Daten noch gespeichert sind.
- (2) Verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten zur Wahrung von berechtigtem Interesse (Artikel 6 Absatz 1 S. 1 lit. f) DSGVO), können Sie der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten jederzeit für die Zukunft widersprechen. Im Fall des Widerspruchs haben wir jede weitere Verarbeitung Ihrer Daten zu den genannten Zwecken zu unterlassen, es sei denn, es liegen zwingende, schutzwürdige Gründe vor, die Ihre Interessen, Recht und Freiheiten überwiegen oder erforderlich sind, um Rechtsansprüche geltend zu machen, auszuüben oder zu verteidigen.
- (3) Wenn die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten auf Ihrer Einwilligung beruht, haben Sie das Recht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung wird hierdurch nicht berührt (Artikel 7 Absatz 3 DSGVO).
- (4) Sie haben darüber hinaus die Möglichkeit, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde über datenschutzrechtliche Sachverhalte zu beschweren. Die für unser Unternehmen zuständige Aufsichtsbehörde ist erreichbar unter:
Der Bayerische Landesbeauftragte für den Datenschutz, Postalisch: Postfach 22 12 19, 80502 München, Besucheranschrift: Wagnmüllerstraße 18, 80538 München Telefon: 089 212672-0 Fax: 089 212672-50 Email: poststelle@datenschutz-bayern.de
- (5) Soweit wir eine automatisierte Einzelfallentscheidung ohne menschliche Einflussnahme durchführen, werden Sie darauf hingewiesen, dass Sie unter den Voraussetzungen des Artikel 22 Absatz 3 DSGVO das Recht haben, weitere Informationen sowie eine Erklärung zu dieser Entscheidung zu erhalten und von einem Mitarbeiter überprüfen zu lassen.

6. Kontakt und Aktualisierung der Informationspflichten

Alle Informationen, Auskunftsanfragen, Widerrufe oder Widersprüche zur Datenverarbeitung richten Sie bitte per Email an unseren Datenschutzbeauftragten unter datenschutzbeauftragter@er-secure.de oder schriftlich an die oben genannte Anschrift zu Händen des Datenschutzbeauftragten.

Diese Informationspflichten können aufgrund von Änderungen, z.B. der gesetzlichen Bestimmungen, zu einem späteren Zeitpunkt angepasst werden. Eine jeweils aktuelle Fassung dieser Hinweise erhalten Sie unter www.er-secure.de